

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сыктывкарский лесной институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный  
лесотехнический университет имени С.М. Кирова»  
(СЛИ)

ПРИНЯТО решением  
Ученого совета СЛИ  
«28» февраля 2016 г.  
№ протокола 5



Л. А. Гурьева  
«28» февраля 2016 г.

Номер внутривузовской регистрации  
4

Факультет  
экономики и управления

Кафедра  
«Менеджмент и маркетинг»

АДАПТИРОВАННАЯ  
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
высшего образования

Направление подготовки  
**38.03.02 Менеджмент**

Квалификация  
**Бакалавр**

Сыктывкар 2016

## **1 Общие положения**

### **1.1 Основная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

Адаптированная основная образовательная программа высшего образования бакалавриата (далее АООП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную СЛИ с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

АООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

АООП ВО адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий обучения.

АООП ВО направлена на обеспечение формирования у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов компетенций, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

### **1.2 Нормативные документы для разработки АООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент**

Нормативно-правовую базу разработки АООП ВО составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 26 декабря 2012 г. №273-ФЗ);

– Приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 № 7 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;

– устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова»;

– положение Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова» (СЛИ);

– локальные нормативные акты СЛИ в области учебной, учебно-методической работы:

о государственной итоговой аттестации;

об использовании системы «Антиплагиат»;

о выпускной квалификационной работе бакалавра;

о процедуре проведения итоговой государственной аттестации выпускников;

об УМКД;

о курсовой работе (проекте);

о методической школе;

об индивидуальном плане обучающегося в СЛИ;

об индивидуальном графике обучения студентов;

о порядке проведения зачета (в форме перезачета и переаттестации);

о порядке проведения практики обучающихся;

о проведении экзаменов и зачетов;

о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов;

об образовательной программе ВО – программам бакалавриата, магистратуры;

об экстернате;

о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин;

о фонде оценочных средств;

о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по ОП бакалавриата;

о контактной работе преподавателя с обучающимися;

о порядке применения элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

### **1.3 Общая характеристика АООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент**

#### **Цель (миссия) АООП ВО**

Миссией АООП ВО является обеспечение экономики Республики Коми и Российской Федерации в целом страны компетентными менеджерами среднего звена управления на основе сочетания полученных знаний и практических навыков.

Цель АООП ВО - методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

## **Срок освоения АООП ВО**

Срок освоения АООП ВО: очная 4 года, заочная 5 лет.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по индивидуальным учебным планам может быть увеличен не более чем на один год.

## **Трудоемкость АООП ВО**

Трудоемкость освоения студентом АООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом АООП ВО.

Трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Объем программы за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану при любой форме обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

### **1.4 Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании.

Основные требования к абитуриенту устанавливаются Правилами приема граждан в Сыктывкарский лесной институт.

## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника АООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

## 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Вид профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

**организационно-управленческая.**

## 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

**организационно-управленческая деятельность:**

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

## 3 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения АООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Результаты освоения АООП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

**Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:**

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

**Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:**

**организационно-управленческая деятельность:**

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

– владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

– владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

#### **4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АООП ВО**

##### **4.1 Структура АООП ВО**

Структура АООП ВО включает обязательную (базовую) часть и вариативную часть.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

В рамках базовой части Блока 1 программы обязательно реализуются следующие дисциплины (модули): «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности». Объем, содержание и порядок реализации данных дисциплин (модулей) определяются СЛИ самостоятельно.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют профиль программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик СЛИ определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности профиля, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Дисциплины по физической культуре реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

- элективных дисциплин в объеме не менее 328 академических часов для очной формы обучения в форме практических занятий для обеспечения физической подготовленности обучающихся.

Дисциплины «Физическая культура» и «Прикладная физическая культура» реализуются в порядке, установленном СЛИ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в СЛИ устанавливается особый порядок освоения дисциплин «Физическая культура» и «Прикладная физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

В программу дисциплины включено определенное количество часов, посвященных поддержанию здоровья и здорового образа жизни, технологиям здоровьесбережения с учетом ограничений здоровья обучающихся. В программе дисциплины прописаны специальные требования к спортивной базе, обеспечивающие доступность и безопасность занятий. Группы для занятий физической культурой формируются в зависимости от видов ограничений здоровья обучающихся.

## **4.2 Учебный план подготовки АООП ВО**

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения разделов АООП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

АООП ВО содержит дисциплины по выбору, в том числе специализированных адаптационных дисциплин для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30% вариативной части суммарно Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 60% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого блока.

Адаптация образовательной программы предусматривает предоставление обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможности освоения адаптационных дисциплин по выбору. Адаптационные дисциплины включены в вариативную часть (дисциплины по выбору) АООП ВО.

Перечень адаптационных дисциплин определяется исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Учебные занятия по адаптационным дисциплинам могут проводиться индивидуально.

## **4.3 Рабочие программы учебных дисциплин АООП ВО**

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся. Рабочие программы составляются на все дисциплины учебного плана. Рабочая программа дисциплины содержит закрепленные компетенции и планируемые результаты обучения, которые должны быть сформированы у студента.

Рабочая программа дисциплины АООП ВО определяет формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Формы текущего контроля обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются СЛИ с учетом ограничений здоровья. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов.

Процедура проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей (например, устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, применение открытых или закрытых вопросов и др.).

При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность выполнять контрольные задания текущего контроля и промежуточной аттестации в несколько этапов (например, устный ответ (тестирование) по теоретической части на одном занятии, решение задач - на другом занятии или на консультации).

При необходимости предусматривается увеличение времени на выполнение контрольных заданий текущего контроля и промежуточной аттестации.

## **4.4 Программы практик АООП ВО**

Практики студентов являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучаю-

щихся. При подготовке бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная и преддипломная.

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья СЛИ учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **4.5 Итоговая государственная аттестация АООП ВО**

Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников, завершающих обучение по программам высшего образования, является обязательной.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО и АООП ВО СЛИ.

В СЛИ государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы бакалавра.

При проведении государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Все локальные нормативные акты СЛИ по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

Обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при защите выпускной квалификационной работы увеличивается продолжительность времени:

- выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут;

- для ответов на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии - не более чем на 15 минут.