

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сыктывкарский лесной институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет
имени С.М. Кирова»
(СЛИ)

ПРИНЯТО решением
Ученого совета СЛИ
«25» февраля 2016 г.
№ протокола 5



УТВЕРЖДАЮ

Директор СЛИ

Л. А. Гурьева

«25» февраля 2016 г.

Номер внутривузовской регистрации

38.03.02/80

Факультет
экономики и управления

Кафедра
Менеджмент и маркетинг

ОСНОВНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего образования
(ООП ВО)

Наименование ООП ВО: **Менеджмент**

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Сыктывкар 2017

1 Общие положения

1.1 Основная образовательная программа высшего «Менеджмент» образования бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Основная образовательная программа высшего образования бакалавриата (далее ООП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную СЛИ с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы, фонды оценочных средств, самостоятельная работа студентов по учебным дисциплинам (модулям), всеим видам практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.2 Нормативные документы для разработки ООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 26 декабря 2012 г. №273-ФЗ с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова», утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 237;
- положение Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова», утверждено приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический

университет имени С.М. Кирова» 12 апреля 2016 г. № 92о/д.;

– локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора. Согласно части 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» Сыктывкарским лесным институтом приняты локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3 Общая характеристика вузовской ООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Цель (миссия) ООП ВО

Миссией ООП ВО является обеспечение экономики Республики Коми и Российской Федерации в целом страны компетентными менеджерами среднего звена управления на основе сочетания полученных знаний и практических навыков.

Цель ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент – методическое обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по данному направлению подготовки и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Срок освоения ООП ВО

Срок освоения ООП ВО: очная форма обучения 4 года; заочная форма обучения 5 лет.

Трудоемкость ООП ВО

Трудоемкость освоения студентом ООП ВО в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, государственную итоговую аттестацию и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

Объем программы бакалавриата в зачетных единицах трудоемкости составляет 240 зачетных единиц, одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам. Трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за один учебный год равна 60 зачетным единицам.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- организационно-управленческая.
- информационно-аналитическая.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

3 Планируемые результаты освоения ООП ВО

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ООП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями (таблица 1).

Таблица 1 – Компетенции, которыми должен обладать выпускник

Коды	Компетенции	Планируемые результаты обучения	
ОК	<i>Общекультурные компетенции</i>		
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать	Основные категории, понятия, законы и направления развития философии, способствующие общему развитию личности, обеспечивающие формирование мировоззрения и понимание современных концепций картины мира
		Уметь	Использовать методы философии для анализа основных проблем общества;

			систематизировать и критически осмысливать информацию, которая способствует формированию мировоззренческой культуры личности
		Владеть	Навыками анализа проблем и явлений, связанных с формированием мировоззренческой позиции человека
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать	Основные закономерности и этапы исторического развития России; особенности исторического развития России, ее самобытных черт; основные события и процессы отечественной истории, роль России в истории человечества и на современном этапе развития общества
		Уметь	Самостоятельно ориентироваться и интерпретировать исторические события и явления для формирования гражданской позиции и позитивных личностных черт
		Владеть	навыками объективной и аргументированной оценки основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать	Основные законы и закономерности поведения экономических субъектов на макро- и микроуровне экономики; основы институциональной теории; роль государства в согласовании экономических интересов общества; основные закономерности функционирования денег, кредита и банков в экономике; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; основы маркетинговой деятельности; сущность и роль страхования в экономике; налоговую систему и основы налогообложения экономических субъектов
		Уметь	анализировать социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне экономики; использовать экономические знания для решения задач профессиональной деятельности; ставить экономическую цель и выбирать пути ее достижения с учетом правовых, ресурсных, денежных и иных ограничений
		Владеть	навыками анализа и прогнозирования развития социально-экономических процессов и явлений

			на микро- и макроуровне экономики; навыками применения экономических знаний для решения задач профессиональной деятельности; навыками постановки экономической цели и выбора путей ее достижения с учетом правовых, ресурсных, денежных и иных ограничений
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать	Основные концепции теории коммуникации; специфику профессионально-ориентированных коммуникаций; критерии успешной коммуникации; основные правила современного русского и иностранного языков и культуры речи, способствующие развитию и решению задач межличностного и межкультурного взаимодействия
		Уметь	Грамотно использовать устную и письменную речь в процессе профессионального и личного общения; использовать коммуникативные технологии в профессиональной деятельности, для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; логически верно, ясно и аргументированно строить устную и письменную речь
		Владеть	Нормами и правилами русского и иностранного языка; навыками устной и письменной форм коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе решения задач профессиональной деятельности; основами культуры речи
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать	Законы функционирования и развития общества и его структурных элементов; социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности народов мира; этические нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, природе; социально-психологические основы и особенности работы в коллективе; принципы кооперации с коллегами
		Уметь	находить общий язык, кооперироваться и вести конструктивный диалог с членами коллектива; нести ответственность за свои действия и подчиняться при работе в команде; регулировать отношения человека с человеком; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

		Владеть	способностью работать в коллективе; навыками кооперирования и ведения конструктивного диалога; элементарными способами выхода из конфликта; этическими нормами, в том числе нормами толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать	Возможности профессионального обучения и развития; основы личностной и профессиональной самоорганизации; методы оценки личностных качеств
		Уметь	ставить цели, планировать и организовать процесс самообразования; проводить самооценку; выбирать средства развития способностей и устранения недостатков
		Владеть	Навыками саморазвития, повышения своей квалификации и мастерства, организации процесса самообразования; методами и средствами критической оценки личностных качеств для развития своих способностей и устранения недостатков
ОК-7	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать	основы здорового образа жизни; средства и методы физической культуры, формирующие здоровый образ жизни и профессиональной деятельности; научно-практические основы физической культуры
		Уметь	использовать методы и средства физической культуры для коррекции недостатков физического развития, укрепления и сохранения собственного здоровья, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		Владеть	навыками самоконтроля при самостоятельных занятиях физическими упражнениями; методами и средствами физической культуры для оптимизации работоспособности, регулирования индивидуальной двигательной активности, укрепления и сохранения здоровья, обеспечивающего полноценную социальную и профессиональную деятельность
ОК-8	Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать	основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных

			бедствий
		Уметь	выделить вредные факторы производственной деятельности, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности
		Владеть	основными методами защиты производственного персонала, населения и окружающей среды от вредных и опасных факторов, от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
ОПК	Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать	Основные нормативные и правовые документы, регламентирующие сферу профессиональной деятельности
		Уметь	Ориентироваться в системе нормативных и правовых документов, использовать нормативные и правовые документы, регламентирующих сферу профессиональной деятельности
		Владеть	навыками поиска, анализа необходимых нормативных и правовых документов, навыками работы с нормативными и правовыми документами в профессиональной деятельности
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать	Системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений; характеристики организационно-управленческих решений
		Уметь	Обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, осуществлять контроль и оценку их результатов, нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
		Владеть	Навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	Способность проектировать	Знать	Виды и принципы построения организационных структур; процесс и методы проектирования

	<p>организационные структуры, участвовать в разработке стратегического управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>		<p>организационных структур; методологические основы управления человеческими ресурсами в организациях</p>
		Уметь	<p>анализировать и проектировать организационную структуру; анализировать содержание внешней и внутренней среды организации, действующую стратегию развития организации; разрабатывать функциональные стратегии развития человеческих ресурсов в организации; осуществлять планирование и реализацию мероприятий; распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
		Владеть	<p>навыками анализа и проектирования организационных структур; навыками разрабатывать стратегические решения эффективного использования человеческих ресурсов; методами планирования и реализации мероприятий; управленческими навыками распределения и делегирования полномочий между сотрудниками организации с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
ОПК-4	<p>Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>	Знать	<p>современные методики и культуру делового общения; принципы и методы организации деловых коммуникаций; технологии, правила и приемы эффективного делового общения</p>
		Уметь	<p>выстраивать отношения с людьми; осуществлять публичные выступления, проводить совещания; осуществлять деловую переписку, в том числе с использованием форм электронного документооборота; организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации</p>
		Владеть	<p>Навыками коммуникации в устных и письменных формах; приемами и способами осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций; навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к поведению.</p>

ОПК-5	<p>владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	Знать	основы сбора, группировки и обобщения данных, формируемых в системе бухгалтерского учета; методы и способы учета различных объектов бухгалтерского финансового учета и их влияние на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
		Уметь	осуществлять сбор, группировку и обобщение данных, формируемых в системе бухгалтерского учета, на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; интерпретировать данные финансовой отчетности; обосновывать выбор методов и способов финансового учета в зависимости от поставленных задач
		Владеть	практическими навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	<p>Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации</p>	Знать	Основы теории принятия решений; методы принятия управленческих решений
		Уметь	Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации
		Владеть	навыками технологии разработки и реализации управленческих решений, в том числе в сфере операционной (производственной деятельности); современными методами решения типовых организационно-управленческих задач
ОПК-7	<p>Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-</p>	Знать	основы сбора, группировки и обобщения данных, формируемых в системе бухгалтерского учета; методы и способы учета различных объектов бухгалтерского финансового учета и их влияние на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных

	коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		информационных систем
		Уметь	осуществлять сбор, группировку и обобщение данных, формируемых в системе бухгалтерского учета, на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; интерпретировать данные финансовой отчетности; обосновывать выбор методов и способов финансового учета в зависимости от поставленных задач
		Владеть	практическими навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ПК	Профессиональные компетенции		
	организационно-управленческая деятельность		
ПК-1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать	- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, - концепцию и основные революции в истории становления менеджмента
		Уметь	- анализировать тенденции управленческой мысли; - обосновывать управленческие решения в области планирования, организации и координации деятельности, контроля, мотивации и стимулирования труда; - эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
		Владеть	- навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других - навыками применения теоретических знаний и практического опыта в области формирования стратегий развития организации
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций	Знать	- эффективные каналы коммуникаций с учетом источников и различных барьеров непонимания;

	при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде		<ul style="list-style-type: none"> - формы развития конфликтов и различные способы разрешения конфликтных ситуаций, -профилактические меры по предупреждению конфликтов; - современные технологии управления персоналом
		Уметь	<ul style="list-style-type: none"> -анализировать коммуникационные процессы в организации, разрабатывать предложения по повышению их эффективности; - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации; - быстро разрешать проблемы, применять стратегию выхода из конфликта; -разрабатывать программы развития межличностных и групповых коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом;
		Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования благоприятного социально-психологического климата в коллективе. - навыками организации обратной связи; - навыками разрешения конфликтов на разных стадиях их протекания; -навыками применения современных технологий управления персоналом
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать	инструментарий стратегического анализа; теоретические основы разработки стратегии организации; теоретические основы конкуренции и конкурентоспособности
		Уметь	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, основы корпоративного управления; выявлять ключевые и оценивать их влияние на организацию; разрабатывать и осуществления стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности
		Владеть	Навыками разработки и реализации стратегии организации; навыками разработки и реализации мероприятий по повышению конкурентоспособности организации
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления	Знать	основы управления финансами; основные методы финансового менеджмента; основы дивидендной политики; особенности операций на мировых рынках в условиях глобализации
		Уметь	- использовать основные методы финансового

	оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.		менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, формирования структуры капитала дивидендной политики организации, в т. ч. в условиях глобализации на мировых рынках
		Владеть	методами управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать	- методы анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - принципы исследования системы управления и проектирования изменений в области функциональных стратегий
		Уметь	- анализировать структуру и содержание процессов управления функциональной стратегии; - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации
		Владеть	- навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других; - навыками анализа формирования стратегий развития организации; осуществления контроля и оценки результатов деятельности
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктивных инноваций или программой организационных изменений	Знать	сущность проектной деятельности и ее структуру; особенности управления инновационными организациями; виды инноваций и организационные формы инновационных предприятий; программы внедрения технологических и продуктивных инноваций; классификацию организационных изменений
		Уметь	планировать цели и задачи проекта, формировать команду под проект; разрабатывать стратегию развития организации на инновационной основе; внедрять программу технологических и продуктивных инноваций в

			организации
		Владеть	навыками разработки проекта; способностью участвовать в управлении проектом; навыками проектирования организационных структур инновационных организаций; навыками эффективного применения программы организационных изменений
ПК-7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать	Основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов, базовые условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов; методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;
		Уметь	поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента;
		Владеть	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	Владение навыками документационного оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктивных инноваций или	Знать	нормативные документы по стандартизации в области документации в РФ; виды, состав и структуру документов организации; правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций
		Уметь	ориентироваться в системе законодательства и локальных нормативных актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; составлять основные документы при внедрении технологических, продуктивных инноваций или организационных изменений

	организационных изменений	Владеть	Навыками документационного оформления решений по управлению операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктивных инноваций или организационных изменений
	информационно-аналитическая деятельность		
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Знать	Закономерности функционирования организаций, органов государственного и муниципального управления в макроэкономической среде; основы поведения потребителей экономических благ и формирования спроса; экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
		Уметь	проводить оценку воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций, органов государственного и муниципального управления; анализировать поведение потребителей экономических благ; выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, анализировать спрос на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
		Владеть	навыками оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций, органов государственного и муниципального управления; методикой и навыками анализа поведения потребителей экономических благ
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам	Знать	Приемы и методы количественного и качественного анализа информации; экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; виды задач, стоящих перед управлением экономического субъекта
		Уметь	Использовать приемы и методы количественного и качественного анализа информации; выбирать, строить и адаптировать к задачам управления экономические, финансовые и организационно-управленческие модели
		Владеть	Приемами и методами количественного и качественного анализа информации,

	управления		интерпретации результатов анализа информации при принятии управленческих решений; навыками построения и адаптации к задачам управления экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей
ПК-11	Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Знать	различные системы кодирования информации и каналы ее передачи; основные элементы системы внутреннего документооборота организации; основные этапы, методологию, технологию и средства проектирования информационных баз данных;
		Уметь	анализировать информацию по различным показателям, в том числе о функционировании системы внутреннего документооборота; уметь использовать различные базы данных для формирования информационного обеспечения участников организационных проектов с целью принятия эффективных управленческих решений
		Владеть	навыками ведения баз данных по различным показателям; навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; навыками формирования информационного обеспечения участников проектов
ПК-12	Умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)	Знать	принципы организации и поддержки связи с деловыми партнерами; методы организации деловых коммуникаций, основные параметры публичной коммуникации; основные системы информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов
		Уметь	использовать, обобщать и анализировать информацию, анализировать коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; организовывать переговорный процесс, поддерживать деловые отношения с партнерами
		Владеть	навыками использования современных технологий и методов организации поддержки связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа

			государственного и муниципального управления
ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	Знать	Теоретические основы управления бизнес-процессами, в т.ч. модели бизнес-процессов и основные этапы и приемы моделирования, методы реорганизации бизнес-процессов, интересы участников бизнес-процессов с целью обеспечения согласованности их действий в практической деятельности
		Уметь	Использовать приемы и способы моделирования и реорганизации бизнес-процессов, в т.ч. в производственной, маркетинговой, инновационной, кадровой и финансовой сферах деятельности организации
		Владеть	методами анализа и проектирования бизнес-процессов; методами диагностирования параметров моделей бизнес-процессов; программными средствами моделирования и анализа бизнес-процессов; методами реорганизации бизнес-процессов
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знать	основные принципы и стандарты финансового учета
		Уметь	применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
		Владеть	практическими навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Знать	Сущность и классификацию рыночных и специфических рисков; приемы и способы диагностики и снижения рыночных и специфических рисков
		Уметь	использовать экономический инструментарий для анализа рыночных и специфических рисков; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений
		Владеть	навыками анализа и оценки рыночных и специфических рисков для принятия

			управленческих решений; навыками анализа и оценки рисков при инвестировании в различные активы, финансировании различных проектов
ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рисков и институтов	Знать	Основные методы оценки инвестиционных проектов; методологические основы финансового планирования и прогнозирования; роль финансовых рынков и институтов в инвестиционной деятельности экономического субъекта
		Уметь	Выполнять оценку инвестиционных проектов; осуществлять финансовое планирование и прогнозирование возможных финансовых последствий принимаемых решений при осуществлении инвестиционной деятельности; учитывать роль финансовых рынков и институтов в инвестиционной деятельности
		Владеть	Основными методами оценки инвестиционных проектов; приемами и способами финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов