

ПРИНЯТЫ
Объединенным советом
обучающихся СЛИ
« 04 » 10 2016 г.
протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора СЛИ
от « 11 » 10 2016 г.
№ 269/0

ПРИНЯТЫ
Ученым Советом СЛИ
« 11 » 09 2016 г.
протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

Сыктывкарского лесного института (филиала)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный
лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (СЛИ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

- Жилищного кодекса Российской Федерации,

- Приказа Минобрнауки России «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации»,

- рекомендациями Письма Рособразования «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию»),

- Письма Минобрнауки России «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях» (вместе с «Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций»),

- Правилами внутреннего распорядка обучающихся СЛИ,

- Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

1.2. Студенческое общежитие Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (далее СЛИ) предназначено для временного проживания и размещения:

- иногородних студентов, аспирантов, обучающихся по очной, заочной форме обучения, на период обучения;

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний и сопровождающих их лиц.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся администрация СЛИ по согласованию с профсоюзной студенческой (объединенной) организацией (далее – профсоюзная организация студентов) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей центра дополнительного образования СЛИ для временного проживания в период их очного обучения;

- других категорий обучающихся и иных лиц.

Студенческое общежитие, как структурное подразделение СЛИ, в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Положением СЛИ, настоящим Положением и иными локальными актами СЛИ.

Иностранцы граждане, принятые на обучение в СЛИ, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе СЛИ в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств субсидий федерального бюджета, выделяемых СЛИ, платы за проживание в студенческом общежитии (платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги) и средств приносящей доход деятельности СЛИ.

1.4. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений СЛИ, а также других организаций и учреждений не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся СЛИ местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.2. настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, пустующие помещения могут по решению администрации СЛИ, переоборудоваться для проживания работников СЛИ на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии.

1.5. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха и досуга, спортивные залы (помещения), помещения для бытового обслуживания и общественного питания (душевые, умывальные комнаты, прачечные, гладильные комнаты и т. д.).

1.6. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию СЛИ.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Право проживания в студенческом общежитии предоставляется на основании заявления и оформленного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма).

2.2. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в СЛИ при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации СЛИ предложения о внесении изменений в договор найма;
- переселяться с согласия администрации СЛИ в другое жилое помещение студенческого общежития на основании заявления и оформленного дополнительного соглашения к договору найма;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно в установленном СЛИ порядке вносить плату за проживание в студенческом общежитии и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией СЛИ договора найма;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.5. Категорически запрещено появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ; хранение и ношение оружия любого типа, проявление грубости, угрозы, насилия, дискриминации и запугивания по признакам расы, пола, возраста и любым другим признакам.

3. Обязанности администрации СЛИ

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация СЛИ обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании заявления и договора найма, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя СЛИ замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя СЛИ о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

Заведующий студенческим общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения руководителю СЛИ по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю СЛИ предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.2. Заведующий студенческим общежитием совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением СЛИ, настоящим Положением.

5.2. Жилое помещение на одного проживающего предоставляется в соответствии с законодательно утвержденными санитарными нормами и правилами.

5.3. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются администрацией СЛИ и объявляются приказом руководителя СЛИ.

5.4. Проживающие в студенческом общежитии и администрация СЛИ на основании заявления заключают договор найма, разработанный СЛИ на основе Типового договора

найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

5.5. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма, в котором указывается адрес студенческого общежития и номер комнаты.

5.6. Вселение обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения (в соответствии с решением коллегии Агентства Рособразования и президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации «О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях»).

5.7. В случае, если количество заявлений на проживание в общежитии превышает количество свободных мест, в первую очередь заселяются обучающиеся, получающие высшее образование за счет средств федерального бюджета, из числа:

- детей-сирот;
- лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- малообеспеченных семей;
- многодетных семей.

Во вторую очередь – обучающиеся на бюджетных местах целевого приема в соответствии с договорами.

В третью очередь – иные обучающиеся за счет средств федерального бюджета.

В четвертую очередь – обучающиеся, поступившие на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в СЛИ при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

5.8. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух и более общежитий) производится по совместному решению администрации СЛИ и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и студенческого совета общежития.

5.9. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией СЛИ.

5.10. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация и оформление регистрационного учета проживающих осуществляется назначенным администрацией СЛИ для этой цели лицом.

5.11. Абитуриенты и сопровождающие их лица на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, с оплатой на условиях СЛИ.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, и сопровождающие их лица освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в СЛИ, – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.12. При отчислении из СЛИ (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.13. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация СЛИ обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему студенческим общежитием с подписями соответствующих служб СЛИ.

6. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Размер платы за проживание в студенческом общежитии состоит из:

- платы за пользование жилым помещением (плата за наем);
- платы за коммунальные услуги.

6.2. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для обучающихся по очной форме обучения определяется ст. 156,157 Жилищного кодекса РФ и устанавливается в размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, установленном соответствующими органами государственной власти субъекта РФ.

6.3. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается из объема потребляемых коммунальных услуг по тарифам, установленным Правительством РФ и соответствующими органами государственной власти субъекта РФ.

6.4. При определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания устанавливается коэффициент 0,5, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

6.5. Плата за проживание в студенческом общежитии в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за дополнительные услуги не взимается.

Размер платы в период каникул определяется администрацией СЛИ и утверждается приказом директора СЛИ.

6.6. Обучающиеся студенты, в том числе иностранные, поступившие в СЛИ с оплатой расходов на образование, оплачивают проживание в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании локальных нормативных актов СЛИ в полном объеме.

6.7. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими обучения в СЛИ.

6.8. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также обучающиеся заочной формы обучения на период сдачи экзаменационных сессий и защиты выпускных квалификационных работ (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых СЛИ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. СЛИ вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Стоимость и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется Дополнительным соглашением (далее – Соглашение) к Договору найма жилого помещения в общежитии с проживающим и/или локальными нормативными актами СЛИ.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном СЛИ порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

6.10. Оплата за проживание в студенческом общежитии и за оказанные дополнительные (платные) услуги производится через кассу института с применением контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека, квитанции либо через банки по банковским реквизитам СЛИ.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией СЛИ.

7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению жилых комнат за проживающими на весь период обучения.

7.4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация СЛИ принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

7.5. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, за содержанием комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития.

7.6. Для координации работы во всех студенческих общежитиях СЛИ может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации СЛИ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение принимается Ученым советом СЛИ, согласовывается с объединенным советом обучающихся СЛИ, утверждается и вводится приказом директора СЛИ.

8.2. СЛИ имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения.

В случае изменений в нормативном законодательстве Российской Федерации Положение подлежит пересмотру.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются Ученым советом СЛИ, согласовываются с объединенным советом обучающихся СЛИ, утверждаются и вводятся приказом директора СЛИ.